

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Ачинск

« ____ » _____ 20 ____ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 16», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «15» марта 2011г. регистрационный № 4618-л, выданной Службой по контролю в области образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Панковой Ольги Сергеевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____,

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя) ребенка
действующего в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса),

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.*

*Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Д/с КВ № 16».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в соответствии с Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Д/с КВ № 16» в группу _____
(комбинированной, общеобразовательной)

направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Вносить предложения родителю по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье;

2.1.5. Временно переводить ребенка в другие группы и дошкольные организации в летний период;

2.1.6. Рекомендовать родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости – и профиля дошкольной образовательной организации, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания;

2.1.7. Взыскать в судебном порядке с родителя задолженность по оплате за детский сад, в случае невнесения оплаты за детский сад более 2 месяцев, уведомив об этом родителя за 10 дней;

2.1.8. Производить перерасчет родительской платы в случае непосещения ребенком Организации по следующим уважительным причинам:

- болезни или санаторному лечению ребенка (согласно представленной медицинской справке и (или) санаторной путевки;

- карантин;

- отпуска родителей, но не более трех месяцев в году, на основании заявления родителей;

- закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (в случае, если ребенок не переведён временно в другое учреждение).

В остальных случаях перерасчёт родительской платы не производится.

2.1.9. Рекомендовать Родителям обратиться в медицинское учреждение при обнаружении признаков заболевания.

2.1.10. При отсутствии возможности связаться с родителями (законным представителем), в случае необходимости срочной госпитализации ребенка, либо вызова скорой помощи действовать по своему усмотрению.

2.1.11. Не отдавать ребенка лицам, не указанным Заказчиком в заявлении.

2.1.12. _____ (иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании *.

* Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации уставных задач по охране жизни и здоровья ребенка.

2.2.9. Оказывать образовательной организации добровольные благотворительные пожертвования.

2.2.10. _____ (иные права Заказчика).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Заявлять в службы профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с ребенком со стороны Заказчика.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5 разовым питанием.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 7 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Обеспечить медицинское обслуживание ребенка по договору с КГБУЗ «ККЦОМД №2».

2.3.16. Установить график посещения ребенком образовательной организации: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 07.00 до 19.00.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, локальных нормативных актов, настоящего договора, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, младшему обслуживающему, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ, Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Д/с КВ № 16»:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- направление;
- медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в ДОО).

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно режиму дня группы.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 7-63-46.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Сообщать не позднее 12.00 медсестре или воспитателям группы о причине отсутствия и о необходимости снятия с питания.

2.4.7. С целью своевременной постановки ребенка на питание в день, предшествующий дню выхода, информировать образовательную организацию о предстоящем выходе ребенка (после болезни, отпуска), чтобы ему было обеспечено питание.

2.4.8. Представлять медицинское заключение (медицинскую справку) * после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

* Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае, если родитель доверяет другим лицам забирать ребенка, необходимо предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.4.11. Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой.

2.4.12. Представлять письменные заявления о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки родителя и др.

2.4.13. Придерживаться режима и питания в образовательной организации.

2.4.14. Не допускать наличия у ребенка ювелирных изделий, денежных средств и других ценных вещей. За сохранность перечисленных в настоящем пункте предметов образовательная организация ответственности не несет.

2.4.15. В целях безопасности не давать ребенку в образовательную организацию опасные предметы, игрушки, жевательную резинку и лекарства.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)

3.1. Размер родительской платы устанавливается с 01 января финансового года, утверждается ежегодно учредителем муниципальных организаций города Ачинска. Размер родительской платы является постоянной величиной, независимой от количества рабочих дней в месяце. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родительская плата за текущий месяц вносится ежемесячно до 10 числа текущего месяца в виде авансового платежа.

3.4. В случае непосещения Воспитанником образовательной организации, производится начисление родительской платы в соответствии с Порядком взимания родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных организациях.

3.5. Заказчик обязан:

3.5.1. Своевременно предоставлять документы, дающие право на льготную оплату за содержание ребенка в образовательной организации, а также документы на компенсацию за содержание ребенка в образовательной организации.

3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации*.

* Пункт 8³ Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Образовательная организация не несет ответственности:

- за ухудшение психологического, соматического и социального благополучия ребенка в случае отказа Заказчика от определенных видов занятий или оздоровительных, коррекционных, массовых мероприятий, предлагаемых образовательной организацией;

- за качество коррекционной работы в случае отказа Заказчика принимать участие в данном виде работы, выражающегося в непосещении ребенком детского сада без уважительной причины, а также, если Заказчик не принимает участия в собраниях, консультациях, не выполняют рекомендаций специалистов и педагогов, не проводят обследование ребенка специалистами психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Родители имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений для применения к работникам нарушающим, ущемляющим права детей дисциплинарных взысканий.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует с «___» _____ 20___ г. до «___» _____ 20___ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 16»
662150, Красноярский край, г. Ачинск,
6 микрорайон, строение 17
Тел: 8 (39151) 7-63-46
E-mail: mdou-16@mail.ru
сайт: <https://ds16achinsk.gosuslugi.ru/>
Заведующий _____ О.С. Панкова

М.П.

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество)
Паспортные данные: серия _____ № _____
Выдан _____

_____ от _____
Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20___ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____