

ПРИНЯТО  
на методическом совете  
МБДОУ «Д/с КВ № 16»  
протокол № 1 от «31.08» 2023г.

СОГЛАСОВАНО  
председатель совета ОО  
Бобкова А.А.  
« 01 » 09 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о службе медиации (примирения) в МБДОУ «Д/с КВ № 16»

1.1. Служба медиации (примирения) является социальной службой, действующей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №16» (далее ДОО), которая объединяет участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации.

1.2. Служба примирения ДОО является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения работников, родителей (законных представителей) и воспитанников.

1.3. Служба медиаций ДОО руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022)

1.4. Трудовым кодексом РФ, Уставом детского сада, Правилами внутреннего трудового распорядка детского сада и другими нормативными актами.

## 2. Цели и задачи службы примирения ДОО

2.1. Целью службы медиации является урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

2.2. Задачами службы медиации ДОО являются:

2.2.1. Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов.

2.2.2. Обучение воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

2.2.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

## 3. Принципы деятельности службы медиации (примирения) ДОО

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения ДОО не разглашать полученные в ходе программ сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 16",**  
Панкова Ольга Сергеевна, Заведующий

Сертификат DD90DD094A91E544E161E04B47351ED9



3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения ДОО принимать сторону одного из участников конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

#### **4. Порядок формирования службы медиации (примирения) ДОО**

4.1. Состав службы медиации (примирения) ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений формируется в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Руководителем службы назначается педагогический работник ДОО, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом заведующего ДОО.

4.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений службы медиации (примирения) по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

#### **5. Порядок работы службы медиации (примирения) ДОО**

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от работников, воспитанников, администрации ДОО, членов службы примирения, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ДОО. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в ДОО формы работы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация ДОО и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны воспитанники, примирительная программа проводится с согласия родителя (законного представителя).

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с крайними проявлениями жестокости.

5.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации ДОО.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 16",**  
Панкова Ольга Сергеевна, Заведующий

Сертификат DD90DD094A91E544E161E04B47351ED9



5.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.12. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях специалистов других организаций (в формате сетевого взаимодействия).

5.13. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.14. По согласованию с администрацией дошкольного образовательного учреждения и руководителем службы медиации ДОО, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между работниками и администрацией, конфликтам родителей (законных представителей) и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

## **6. Организация деятельности службы медиации (примирения) ДОО**

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией ДОО предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы дошкольного образовательного учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ДОО оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди работников, воспитанников, родителей (законных представителей).

6.3. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует со специалистами ДОО и других образовательных организаций.

6.4. Администрация ДОО содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами и специалистами ДОО, социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует работников обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации ДОО предложения по снижению конфликтности в дошкольном образовательном учреждении.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителем ДОО по предложению службы медиации или коллегиальных органов управления ДОО.