

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1
«31» 08 2021г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета ОО
Л.В. Чернышенко
«08» 09 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива и родителей (законных представителей), реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 16» (далее – ДОО) создается орган самоуправления – Совет образовательной организации.

1.2. Совет образовательной организации является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательного процесса и работает в тесном контакте с администрацией и органами самоуправления ДОО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами.

2. Задачи Совета образовательной организации

2.1. Разработка плана развития ДОО.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса в ДОО.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса родителей на предоставление ДОО дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации ДОО в установлении функциональных связей с организациями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.

3. Компетенция Совета образовательной организации

3.1. Определение стратегии развития ДОО.

3.2. Реализация прав участников образовательного процесса на участие в управлении ДОО.

3.3. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, повышения качества образования.

3.4. Финансово-экономическое обеспечение работы образовательной организации за счет рационального использования бюджетных средств и привлечения средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Контроль за соблюдением безопасных условий воспитания, обучения и труда в ДОО.

3.6. Учёт мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников.

4. Функции Совета образовательной организации

4.1. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию воспитательно-образовательного процесса, творческий поиск педагогов в инновационной деятельности.

4.2. Заслушивает заведующего ДОО о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, определяет дополнительные источники финансирования.

4.3. Заслушивает отчеты о работе заведующего, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение педагогического совета предложения по совершенствованию работы

администрации, знакомится с итоговыми документами по результатам проверок контролирующих органов, деятельности ДОО и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

4.4. Оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок на территории ДОО силами родителей.

4.5. Осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий воспитания, обучения, охраны труда работников ДОО.

4.6. Рассматривает вопросы об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

4.7. Оказывает помощь ДОО в работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении.

4.8. Принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности ДОО, не отнесенным к компетенции заведующего ДОО.

5. Состав Совета образовательной организации

4.1. В состав Совета образовательной организации входят избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих образовательную организацию, избранные представители работников ДОО, заведующий.

4.2. Количество членов Совета образовательной организации из числа родителей (законных представителей) должно быть нечетным (не менее 5 человек) не может быть менее 1/3 и более 1/2 общего числа членов Совета образовательной организации. Остальные места в Совете занимают представители из числа работников образовательной организации и заведующий.

4.3. Члены Совета образовательной организации из числа родителей (законных представителей) избираются на общем родительском собрании.

4.4. Члены Совета образовательной организации из числа работников избираются на общем собрании трудового коллектива.

4.5. Члены Совета образовательной организации избираются на 2 года.

4.6. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь. Заведующий ДОО входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.7. Организационной формой работы Совета образовательной организации являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.8. Кворумом для проведения заседания Совета образовательной организации является присутствие не менее 2/3 членов.

4.9. Члены Совета образовательной организации работают на общественных началах.

4.10. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета образовательной организации при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

4.11. Для осуществления своих функций Совет образовательной организации вправе приглашать на заседание любых работников образовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.12. Решения Совета образовательной организации, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации ДОО, всех членов коллектива, родителей (законных представителей).

4.13. В отдельных случаях может быть издан приказ по ДОО, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательной организации участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета образовательной организации

5.1. Все решения Совета образовательной организации, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива и родителей (законных представителей) и Учредителя.

5.2. Совет образовательной организации имеет право:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит 1/3 часть всего состава Совета;
- предлагать заведующему план мероприятий по совершенствованию работы ДОО;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительского собрания, общего собрания трудового коллектива;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления ДОО;
- участвовать в организации и проведении мероприятий с воспитанниками;
- совместно с заведующим готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДОО для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет образовательной организации несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления ДОО;
- упрочение авторитетности ДОО.

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета образовательной организации, его решения оформляются секретарем в тетради протоколов заседаний Совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

6.2. Тетрадь протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел ДОО.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем или членами Совета по поручению председателя.